

MODULO SUGGERIMENTI / RECLAMI

SUGGERIMENTO / RECLAMO	DATA:
------------------------	-------

Per il 1° Circolo la gestione dei reclami e dei suggerimenti è un'azione che permette di:

- migliorare il servizio alla luce delle considerazioni provenienti dall'utente, predisponendo rimedi e azioni correttive o preventive;
- migliorare la soddisfazione attorno alla istituzione scolastica, diventando così un modo per monitorare la qualità dei servizi e per diffondere l'immagine di un'organizzazione attenta alle esigenze e ai feedback dei suoi utenti.

Il modulo compilato va consegnato in busta chiusa nella apposita cassetta posta in via Manzoni n. 4 presso la segreteria della Scuola.

Suggerimento e/o Reclamo presentato da:		
<input type="checkbox"/> genitore	<input type="checkbox"/> docente	<input type="checkbox"/> personale Ata
Cognome	Nome	
Indirizzo		

Telefono	<input type="checkbox"/> Scuola Primaria
E-mail	<input type="checkbox"/> Scuola dell' Infanzia

Oggetto del suggerimento e/o reclamo:
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....	
Data:	Firma

Sezione a cura del Gruppo Qualità:

Suggerimento / Reclamo <input type="checkbox"/> pertinente (di competenza della istituzione scolastica)	Suggerimento / Reclamo <input type="checkbox"/> non pertinente (non di competenza della istituzione scolastica)	
Data del primo riscontro di pertinenza (allegare riscontro)		Scadenza:
Data della risposta al suggerimento / reclamo (allegare risposta)		Scadenza: